

Комитет образования и науки Волгоградской области

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
"Казачий кадетский корпус
имени Героя Советского Союза К.И.Недурובה"

ПРИКАЗ

Волгоград

«13» января 2025г.

№ 4

Об утверждении Порядка приема
на обучение по образовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение).

2. Признать утратившим силу приказ от 15.01.2021 №7 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Стрельцова А.Н.

Директор



С.В. Исаков

Порядок
приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказа Министерства просвещения России от 02 сентября 2020г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства просвещения России от 22 марта 2021г. №115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה" (далее - Корпус).

1.3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

1.4. Корпус обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня на некруглосуточное пребывание с 1 класса (мальчики и девочки) и круглосуточное пребывание с 5 класса (мальчики).

II. Организация приема на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием для обучения по программам начального общего образования в первый класс начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев на 01 сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья,

но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Корпус на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в Корпусе:

- дети Героев Российской Федерации, награжденные тремя орденами Мужества;

- детям военнослужащих и детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, пребывающих в добровольческих формированиях, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в Корпусе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011г. №3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

Первоочередным правом приема на обучение в Корпус в соответствии с Постановлением Губернатора Волгоградской области от 29.11.2019г. №194 "О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке" пользуются дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи.

2.4. Прием на обучение в Корпус проводится на принципах равных условий

приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в Корпусе, проживающие в одной семье и имеющие общее местожительства, в том числе усыновленные и удочеренные, дети под опекой или попечительством, в семье включая приемную и патронатную имеют право преимущественного приема на обучение.

2.6 Преимущественным правом приема в Корпус на основании п.6 ст. 86 федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;
- дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;
- дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более;
- дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- дети, находящиеся на иждивении указанных лиц;
- дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации,

погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами.

Таким образом, прием в Корпус осуществляется в следующем порядке: внеочередное, первоочередное, затем преимущественное право.

2.7. Прием в Корпус осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в Корпус может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.9. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Корпус размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 25 марта.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.1, 2.3. и 2.5 Порядка начинается 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Корпуса издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме в Корпус для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.11.1. Порядок приема в 5 класс.

2.11.1.1. Учитывая специфику Корпуса, при поступлении в 5 класс для обучения по образовательной программе основного общего образования, поступающие проходят конкурсный отбор.

2.11.1.2. Индивидуальный отбор обучающихся для получения основного общего образования осуществляется Корпусом самостоятельно.

2.11.1.3. Для участия в конкурсном отборе в период с 01 февраля по 01 марта текущего года родители (законные представители) ребенка лично подают заявление о рассмотрении кандидатуры ребенка к поступлению в Корпус и документы в соответствии с Приложением №1, №2, №3.

2.11.1.4. Прием документов осуществляется приемной комиссией Корпуса. Информация о сроках, месте и времени подачи заявлений размещается на сайте Корпуса.

2.11.1.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

наличие отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам;

наличие документов, подтверждающих достижения за последние два года

(победитель, призер) в олимпиадах, творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях разного уровня (школьного, муниципального, регионального);

закключение врачебной комиссии территориальной детской поликлиники по месту жительства о пригодности к обучению в Корпусе в соответствии с перечнем врачей, участвующих в медицинском осмотре (Приложение №2), с приложением диагностических исследований (форма 086/у): педиатр, офтальмолог, отоларинголог, невролог, хирург, эндокринолог, стоматолог, фтизиатр. Подписи членов клинко-экспертной комиссии, главного врача поликлиники заверяются печатью поликлиники. В справке прописывается формулировка «Закключение: к обучению в кадетском образовательном учреждении противопоказаний нет. Группа здоровья 1 (или 2), физкультурная группа – основная. Занятия рукопашным боем и строевой подготовкой разрешаются» (Приложение №3).

Рейтинг достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом. По итогам индивидуального отбора приемная комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать директору Корпуса зачислить несовершеннолетнего гражданина в Корпус;

рекомендовать директору Корпуса отказать несовершеннолетнему гражданину в зачислении в Корпус.

2.11.1.6. Зачисление рекомендованного несовершеннолетнего гражданина на обучение в Корпус оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение и представленных документов. Прием заявлений о приеме на обучение и документов завершается 15 июня текущего года.

2.11.2. Порядок приема в 10 класс.

2.11.2.1. Прием в 10 класс для обучения по образовательной программе среднего общего образования на универсальный профиль с углубленным изучением русского языка, литературы и математики осуществляется на конкурсной основе.

2.11.2.2. Для зачисления в 10 класс прием заявлений начинается после получения аттестата об основном общем образовании.

2.11.2.3. Индивидуальный отбор обучающихся для получения среднего общего образования осуществляется Корпусом самостоятельно.

2.11.2.4. Вступительные испытания проводятся в очной форме на базе Корпуса в период с 19 июня по 30 июня текущего года в два этапа.

2.11.2.5. Для участия в конкурсном отборе родители (законные представители) ребенка или поступающий лично подают заявление о рассмотрении кандидатуры ребенка к поступлению в Корпус и документы в соответствии с Приложением №1, №2, №3.

2.11.2.6. Прием документов осуществляется приемной комиссией Корпуса. Информация о сроках, месте и времени подачи заявлений размещается на сайте Корпуса.

2.11.2.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего на первом этапе:

средний балл аттестата без учета предметов: ИЗО, музыки, технологии;

наличие документов, подтверждающих достижения за последние два года (победитель, призер) в олимпиадах, творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях разного уровня (школьного, муниципального, регионального);

заключение врачебной комиссии территориальной детской поликлиники по месту жительства о пригодности к обучению в Корпусе в соответствии с перечнем врачей, участвующих в медицинском осмотре (Приложение №2), с приложением диагностических исследований (форма 086/у): педиатр, офтальмолог, отоларинголог, невролог, хирург, эндокринолог, стоматолог, фтизиатр. Подписи членов клинично-экспертной комиссии, главного врача поликлиники заверяются печатью поликлиники. В справке прописывается формулировка «Заключение: к обучению в кадетском образовательном учреждении противопоказаний нет. Группа здоровья 1 (или 2), физкультурная группа – основная. Занятия рукопашным боем и строевой подготовкой разрешаются» (Приложение №3);

на втором этапе:

психолого-педагогическое тестирование и результаты собеседования (тестовых работ) по конкурсным предметам.

Конкурсными предметами являются русский язык, литература, математика, физическая культура.

Рейтинг достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом. По итогам индивидуального отбора приемная комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать директору Корпуса зачислить несовершеннолетнего гражданина в Корпус;

рекомендовать директору Корпуса отказать несовершеннолетнему гражданину в зачислении в Корпус.

2.11.2.8. Зачисление рекомендованного несовершеннолетнего гражданина на обучение в Корпус оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение и представленных документов. Прием заявлений о приеме на обучение и документов завершается 30 июня текущего года.

2.12. При приеме на обучение Корпус обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

III. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием в Корпус на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающим (Приложение №4).

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в 3.5. Порядка, на обучение с круглосуточным пребыванием подаются лично в Корпус.

На обучение с некруглосуточным пребыванием: одним из следующих способов:

лично в Корпус;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Корпуса или электронной информационной системы Корпуса, в том числе с использованием функционала официального сайта Корпуса в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Корпус осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Корпус вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.4. Образец заявления о приеме на обучение Корпус размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного, преимущественного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Корпуса и (или) очном взаимодействии с уполномоченными

должностными лицами Корпуса родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Предоставление других документов в Корпус в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не требуется. За исключением поступления на обучение с круглосуточным пребыванием.

3.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Корпус.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.9. Корпус осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.10. Директор Корпуса издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктами 2.11.1.6. и 2.11.2.8. Порядка.

3.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Корпус, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение № 1
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Опись предоставляемых документов к заявлению родителей (законных представителей) кандидата к поступлению в Корпус.

№	Наименование документов	Кем заверяется	Кем подписывается	Количество экземпляров
1	Заявление родителей (законных представителей) кандидата на имя директора Корпуса о рассмотрении кандидатуры ребенка к поступлению в Корпус, приложение №1.1	Пишется собственноручно одним из родителей (законным представителем)	Если семья полная заявление, подписывают оба родителя, если неполная – один	1
2	Личное заявление кандидата на имя директора Корпуса, приложение №1.2	Пишется собственноручно кандидатом	Подписывается кандидатом	1
3	Согласие родителей на обработку персональных данных кандидата, приложение №1.3	Заполняется бланк собственноручно одним из родителей (законным представителем)	Если семья полная заявление подписывают оба родителя, если неполная – один	1
4	Согласие родителей (законных представителей) на проведение медицинского осмотра (визуальный осмотр кожных покровов, измерение артериального давления, сбор анамнеза) приложение Предоставляется при	Заполняется бланк собственноручно одним из родителей (законным представителем)	Если семья полная заявление подписывают оба родителя, если неполная – один	1

	зачислении			
5	Копия свидетельства о рождении (паспорт) кандидата	Заверяется приемной комиссией при предоставлении оригинала	1	
6	Копия паспортов гражданина Российской Федерации родителей (законных представителей)	Заверяется приемной комиссией при предоставлении оригинала	1	
7	Автобиография кандидата	Пишется собственноручно кандидатом (в свободной форме)	1	
8	Справка об обучении в общеобразовательном учреждении кандидата	Каждый из документов заверяется подписью директора печатью образовательной организации (каждая страница или на последнем листе, если все листы прошнурованы и пронумерованы)	1	
9	Копия личной карты обучающегося		1	
10	Выписка об успеваемости из классного журнала за период с 1 сентября текущего учебного года (четвертные отметки) или электронного журнала, подписанная классным руководителем		1	
11	Психолого-педагогическая характеристика кандидата, подписанная классным руководителем		1	
12	Цветные фотографии размером 4х6 см		4	
13	Документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства	Адресная справка, свидетельство о регистрации по месту жительства- (УМВД, МФЦ и тд.)	1	
14	Копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	Заверяется нотариально в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо заверяются приемной комиссией при предоставлении оригинала.	1	
	Рекомендация или	При наличии	1	

15	ходатайство окружного казачьего общества для поступления		
----	--	--	--

Для детей, находящихся под опекой, дополнительно предоставляются документы:

16	Копия удостоверения опекуна (попечителя), заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке либо заверяется приемной комиссией при предоставлении оригинала	1
17	Рекомендация для поступления от комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту проживания кандидата	1
18	Рекомендация для поступления органа опеки и попечительства того субъекта Российской Федерации, откуда прибыл кандидат;	1
19	Справка о наличии закреплённой за ребёнком жилой площади или её отсутствии (на несовершеннолетних опекаемых)	1

Для кандидатов, имеющих первоочередное право приема в Корпус

20	Справка с места работы родителей, дети, которых имеют первоочередное право приема в Корпус
----	--

Для кандидатов, имеющих преимущественное право приема в Корпус:

21	Справка или выписка из личного дела погибшего или умершего родителя - военнослужащего (сотрудника органов внутренних дел, прокурорского работника)	1
22	Копия свидетельства о смерти, заверяется приемной комиссией при предоставлении оригинала	1
23	Справка о прохождении родителем военной службы (о работе в воинской части или организации федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба) с указанием стажа	1
24	Справка о выслуге лет родителя - военнослужащего в календарном исчислении или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия	1

	удостоверения "Ветеран военной службы"	
25	Выписка из приказа об увольнении родителя с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которого составляет 20 лет и более	1
26	Заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии удостоверений Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы	1

Приложение № 1.1
к приложению №1

Директору ГКОУ "Казачий кадетский корпус
имени К.И. Недорубова"
Исакову С.В.

_____,
проживающей (их) по адресу: _____
(почтовый индекс, адрес фактического проживания)

телефон:
сот.(отца) _____
сот.(матери) _____
e-mail: (обязательно) _____

Заявление.

Прошу (сим) Вас рассмотреть установленным порядком кандидатуру моего ребенка
(опекаемого мною) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

родившегося _____, ученика _____ класса

(наименование школы, её номер, город)

к поступлению в 5 класс ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова".

С Положением о Порядке приёма на обучение в Корпус ознакомлена (ы) и согласна(ы).

В случае зачисления сына (опекаемого) в корпус готова (ы) заключить договор между
ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недорубова" и родителями (законными
представителями).

« ____ » _____ 20__ г.

Подписи родителей (законных представителей)

Приложение № 1.2
к приложению №1

Директору ГКОУ "Казачий кадетский корпус
имени К.И. Недорубова"
Исакову С.В.

родившегося _____,
проживающего по адресу: _____,
_____,
учащегося _____ класса _____

_____ (наименование школы, её номер, город)

телефон _____
e-mail (обязательно) _____

заявление.

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для поступления в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И. Недорубова".

С Положением о Порядке приёма на обучение в Корпус ознакомлен.

В случае зачисления обязуюсь упорно и настойчиво овладевать знаниями, быть честным и дисциплинированным кадетом.

«____» _____ 20____ г.

(Подпись кандидата)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии родителей (законных представителей) на обработку
персональных данных кандидатов, поступающих
ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה"

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия и номер)

(дата выдачи, организация, выдавшая документ)
являясь родителем (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку **своих** персональных данных, персональных данных **моего ребенка** (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством) государственному казённому общеобразовательному учреждению «Казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза К.И.Недурובה» (далее – кадетский корпус, Оператор), юридический адрес: г. Волгоград, р.п. Южный, д. 11:

для реализации права кандидатов, поступающих в кадетский корпус, на образование;

для обеспечения учета обучающихся в образовательной организации;

для реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

для создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

для соблюдения прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе для выполнения задач, образовательного учреждения, предусмотренных

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

Перечень обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных и основание
Фамилия, имя, отчество ребенка Пол Дата и место рождения Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе Сведения о результатах учебы Сведения об общественных, творческих и спортивных достижениях Сведения о размере одежды и обуви	Учет обучающихся в образовательных учреждениях; обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся; реализация основных прав обучающихся и мер их социальной поддержки (ФЗ «Об образовании», распоряжение Правительства РФ от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»)
ФИО родителей (законных представителей) Место работы, должность № мобильного телефона № рабочего телефона Адрес электронной почты	Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (ФЗ «Об образовании», ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»)
Группа здоровья Медицинская группа для занятий физической культурой Сведения о результатах профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего Сведения из психоневрологического, наркологического, противотуберкулезного	Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (ФЗ «Об образовании», ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»)

диспансеров Сведения о прививках Сведения о медицинском полисе Сведения о страховом свидетельстве со СНИЛС	
Сведения о социальном положении родителей (законных представителей) Сведения о материальном положении родителей (законных представителей) Сведения о составе семьи Сведения об адресе проживания и адресе регистрации ребенка и родителей (законных представителей)	Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся; оказание социально-психологической и педагогической помощь несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении; выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; выявления семей, находящихся в социально опасном положении, и оказании им помощь в обучении и воспитании детей; обеспечение организации в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних; осуществлению меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних (ФЗ «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения, принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования системы образования: образовательное учреждение, администрация г. Волгограда, Комитет образования и науки Волгоградской области, Министерство просвещения Российской Федерации, Следственный комитет Российской Федерации.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также сотрудникам и педагогическим работникам кадетского корпуса.

Кроме того, в соответствии со ст. 152.1 ГК РФ, Оператор вправе размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях и на официальном сайте кадетского корпуса.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством обучающихся.

Оператор вправе предоставлять данные учащегося для участия в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах, для прохождения тестирования и итоговых государственных экзаменов.

Оператор вправе производить фото- и видеосъемки обучающегося для размещения на официальном сайте кадетского корпуса и СМИ, с целью формирования имиджа кадетского корпуса.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

С положениями ст. 152.1 ГК РФ, ФЗ «О персональных данных», ФЗ «Об образовании», ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» «Концепцией создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам», ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 202__ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Объединенного кадетского корпуса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Объединенного кадетского корпуса.

Подпись родителя (законного представителя)

«___» _____ 20__ г.

Приложение №2
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Медицинские документы	
Копии медицинского страхового полиса, заверяются нотариально в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо заверяются приемной комиссией при предоставлении оригинала	1
Копия медицинской карты ф. 026/у, заверенная подписью директора школы и гербовой печатью образовательного учреждения (каждая страница или на последнем листе, если все листы прошнурованы и пронумерованы)	1
Медицинская справка 086/у (Кандидаты, поступающие в Корпус, проходят предварительный медицинский осмотр в медицинской организации по месту жительства, данные которого заносятся в медицинскую справку ф. 086/у: • педиатр • невролог • хирург • стоматолог • кардиолог • офтальмолог • отоларинголог • эндокринолог • уролог Перечень лабораторных, функциональных и иных исследований: • общий анализ крови, • общий анализ мочи, • исследование уровня глюкозы в крови, • анализ кала на яйца глистов, • УЗИ органов брюшной полости, щитовидной железы, • электрокардиография в покое и после нагрузки Заключения врачей – специалистов должны быть заверены подписью и личной печатью врача. Подписи членов клинико-экспертной комиссии: участкового педиатра, заведующего отделением, главного врача поликлиники заверяются круглой печатью поликлиники. В справке прописывается формулировка: «К обучению в кадетском образовательном учреждении противопоказаний нет. Заключение: группа здоровья 1(или 2), физкультурная группа – основная. Занятия рукопашным боем и строевой подготовкой разрешаются» По показаниям проводятся дополнительные исследования: • эхокардиография, • фиброгастродуоденоскопию - ФГДС (при указании на хронический гастрит, дуоденит).	1

Выписка из истории развития ребёнка ф.027/у с указанием сведений, состоит ли ребенок на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний, с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение) и сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний, в том числе препятствующих проведению профилактических прививок и лечению антибиотиками, при наличии пищевой аллергии с указанием продуктов, заверенная в медицинском учреждении в установленном законодательством Российской Федерации порядке	1
Справка из психоневрологического диспансера, заверенная в медицинском учреждении в установленном законодательством Российской Федерации порядке	1
Справка из наркологического диспансера, заверенная в медицинском учреждении в установленном законодательством Российской Федерации порядке	1
Справка из противотуберкулёзного диспансера об отсутствии заболевания, заверенная в медицинском учреждении в установленном законодательством Российской Федерации порядке	1
Копия сертификата о профилактических прививках (форма № 156/у-93) (на момент поступления дети должны быть привиты по возрасту и с отметками проб Манту), заверенная подписью директора и гербовой печатью образовательного учреждения	1
Копия карты профилактических прививок (ф. 063/у), заверенная подписью директора и гербовой печатью образовательного учреждения	1
Истории развития ребенка (форма №112/у) по возможности	Возвращается сразу после просмотра.

Приложение № 3
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

**Перечень заболеваний, препятствующих обучению несовершеннолетних
граждан в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה"**

Некоторые инфекционные и паразитарные болезни

- A15 – A19 Туберкулез – любая форма активного и затухающего туберкулеза
- A30 Лепра
- A50- 54 Инфекции, передающиеся преимущественно половым путем – сифилис, гонорея
- A71 – Трахома
- B18 - Хронический вирусный гепатит
- B20 – B24 Болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ)
- B35-44 Микозы

Новообразования

- C00-C97 Злокачественные новообразования любых локализаций, в том числе злокачественные новообразования лимфоидной, кроветворной тканей

Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие
иммунный механизм

- D51- Витамин В 12 – дефицитная анемия III степени
- D52 – Фолиеводефицитная анемия III степени
- D55 – D58 Гемолитические анемии – наследственные и приобретенные
- D60 – D69 Нарушения свертываемости крови, пурпура и другие геморрагические состояния

Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ

- E00 – Синдром врожденной йодной недостаточности
- E05 – Тиреотоксикоз (гипертиреоз)
- E10 - Инсулинзависимый сахарный диабет
- E11 – Инсулиннезависимый сахарный диабет
- E20 – Гипопаратиреоз
- E21 – Гиперпаратиреоз
- E22 – Гиперфункция гипофиза
- E23 – Гипопитуитаризм
- E23.2 – Несахарный диабет
- E24 – Синдром Иценко-Кушинга
- E25 – Врожденная гиперплазия надпочечников
- E40-E46 – Недостаточность питания
- E66 – Ожирение

Психические расстройства и расстройства поведения

- F09 – Органические, включая симптоматические психические расстройства
- F10-F19 – Психические расстройства и расстройства поведения, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ
- F20-F29 – Шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства

F30-F39 – Аффективные расстройства
F40-F44 – Невротические, связанные со стрессом и соматоформные расстройства
F50 – Поведенческие синдромы, связанные с физиологическими нарушениями и физическими факторами
F60 – Расстройства личности и поведения
F70-F79 – Умственная отсталость
F80 – F89 – Расстройства психологического развития
F90-F98 – Эмоциональные расстройства и расстройства поведения, начинающиеся обычно в детском и подростковом возрасте, зависимости

Болезни нервной системы

G40 – Эпилепсия
G80 – ДЦП и другие паралитические состояния
G90.8 – Расстройства вегетативной нервной системы (ВСД с пароксизмальными состояниями)

Болезни глаза и его придаточных аппаратов

H15, H16, H20, H30, H46 – Длительные хронические, рецидивирующие воспалительные болезни глаза и его придаточных аппаратов
H40 – Глаукома
H52.1 – Гиперметропия (острота зрения для дали не ниже 0.6/0.6)
H52.2 – Астигматизм
H54 – Слепота

Болезни уха и сосцевидного отростка

H81.0 – Болезнь Меньера
H90 – Кондуктивная и нейросенсорная потеря слуха 3-4 ст.

Болезни системы кровообращения

I 08.3 – Сочетанные (ревматические) поражения митрального, аортального и трехстворчатого клапанов
I 11.0 – Гипертоническая болезнь с преимущественным поражением сердца с сердечной недостаточностью
I 12.0 – Гипертоническая болезнь с преимущественным поражением почек с почечной недостаточностью
I 44 – Предсердно-желудочковая блокада и блокада левой ножки пучка Гиса
I 47.2 Желудочковая тахикардия
I 48 – Фибрилляция и трепетание предсердий (пароксизмальная форма с синкопальными, предсинкопальными состояниями)
I 49 – Фибрилляция и трепетание желудочков
I 49.5 – Синдром слабости синусового узла

Болезни органов дыхания

J45 – Астма
J47 – Бронхоэктатическая болезнь

Болезни органов пищеварения

K25 – Язва желудка
K26 – Язва двенадцатиперстной кишки
K29.3-K29.5 – Хронический гастрит
K40 – Паховая грыжа
K42 – Пупочная грыжа

K43 – Грыжа передней брюшной стенки
K47 – Цирроз печени

Болезни кожи и подкожной клетчатки

L08.8 - Пиодермии – хронические, рецидивирующие
L30.3 - Инфекционная экзема – хроническая, рецидивирующая

Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани

M32 – Системная красная волчанка
M34 – Системный склероз (склеродермия)
M41 – Сколиоз 3-4 ст.
M40 – Кифоз

Болезни мочеполовой системы

N03 – Хронический нефритический синдром
N04 – Нефротический синдром
N11 – Хронический тубулоинтерстициальный пиелонефрит
N18 – Хроническая почечная недостаточность
N20 – N23 – Мочекаменная болезнь

Врожденные аномалии (пороки развития), деформации

Q 15.0 – Врожденная глаукома
Q20 – Q28 – Врожденные аномалии (пороки развития) системы кровообращения

Симптомы, не классифицируемые в других рубриках

R15 – Недержание кала (экопрез)
R32 – Недержание мочи

Приложение № 4
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Директору ГКОУ "Казачий кадетский
корпус имени К.И.Недурובה"
Исакову С.В.

(Ф.И.О. родителя, (законного представителя))

проживающей(-его) по адресу: _____

(индекс, адрес регистрации, места пребывания)

электронная почта _____

тел. _____

заявление.

Прошу Вас принять моего сына (дочь) _____
(Ф.И.О. ребенка)

(число, месяц, год рождения ребенка)

в _____ класс государственного казенного общеобразовательного учреждения "Казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза К.И.Недурובה".

Место регистрации ребенка: _____

Место пребывания ребенка: _____

Наличие права внеочередного (первоочередного или преимущественного)
приема _____

(документ подтверждающий право)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה", ознакомлен(а).

Даю согласие ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה" на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

в объеме указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания.

(дата)

(подпись)

Директору ГКОУ "Казачий кадетский корпус
имени К.И. Недорубова"
Исакову С.В.

(Ф.И.О. родителя, (законного представителя)
проживающей (-его) по адресу: _____

(индекс, адрес регистрации, места пребывания)
электронная почта _____
тел. _____

**Согласие родителей (опекунов) на психолого-педагогическое
сопровождение учащегося образовательного учреждения**

Я _____
ФИО родителя (законного представителя)

согласен (согласна) на психолого-педагогическое сопровождение моего
ребёнка _____

(ФИО ребёнка, класс)

Психологическое сопровождение ребёнка включает индивидуальную
и групповую работу: психологическую диагностику; участие ребёнка в
развивающих занятиях; консультирование ребенка и родителей (по
желанию); при необходимости - посещение ребёнком коррекционно-
развивающей группы.

Психолог обязуется: предоставлять информацию о результатах
психологического обследования ребенка при обращении родителей
(опекунов); доводить до сведения педагогов информацию, необходимую
для выстраивания индивидуальных образовательных траекторий учащихся
в соответствии с федеральным государственным образовательным
стандартом; не разглашать личную информацию, полученную в процессе
индивидуальной беседы и диагностики с ребёнком и его родителями
(опекунами); в своей работе руководствоваться этическим кодексом
педагога-психолога.

Родители (опекуны) имеют право: обратиться к психологу школы по
интересующему вопросу; отказаться от психологического сопровождения
ребёнка (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив
психологу школы заявление об отказе на имя директора школы.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Ф.И.О (подпись)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении документов

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О. родителей (законного представителя))

Ваше заявление о приеме ребенка в _____ класс зарегистрировано в журнале приема заявлений под № _____.

Из перечня предоставленных документов получено:

№п/п	Наименование документа (копии)	ДА / НЕТ
1	Личная карта обучающегося	
2	Медицинская карта Формы 026/у	
3	Медицинская справка Форма № 086/у	
4	Сертификат о профилактических прививках	
5	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
6	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
7	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
8	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
9	Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
10	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
11	Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке	
12	Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	

По вопросам приема в ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה" вы можете получить консультацию по телефону: 25-34-82

(Ф.И.О. и подпись должностного лица, ответственного за прием документов)

М.П.

(дата)

(подпись)